

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności																						
1	nazwa jednostki																					
1.1.	Gmina Miejska Ilawa																					
1.2.	siedziba jednostki																					
1.3.	adres jednostki																					
1.4.	ul. Niepodległości 13																					
podstawowy przedmiot działalności jednostki																						
Region 510749456. Celem działalności jest realizacja zadań o znaczeniu lokalnym oraz zaspokajania w tym zakresie potrzeb mieszkańców miasta Ilawy. W szczególności przestrzeganie ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrona środowiska i przyrody oraz gospodarka wodna. Utrzymanie gminnych dróg, ulic, mostów oraz organizacja ruchu drogowego, nasadzenie zieleni gminnej i zadzwień utrzymywanie cmentarzy gminnych, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej. Do działalności należy również promocja gminy, współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, organizacja przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendum. Przedmiotem działalności Gminy Miejskiej Ilawa jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia oraz na poziomie przedszkolnym i szkoły podstawowej. Celem działalności jest realizacja zadań z zakresu kultury fizycznej. Gmina Miejska Ilawa realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.																						
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																					
	od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r.																					
3	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																					
Sprawozdanie zawiera dane jednostek: Urząd Miasta Ilawy; Centrum Usług Społecznych w Ilawie; Ilawskie Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji; Ilawskie Centrum Usług Wspólnych; Szkoła Podstawowa Nr 1; Szkoła Podstawowa Nr 2; Szkoła Podstawowa Nr 3; Szkoła Podstawowa Nr 4; Szkoła Podstawowa Nr 5; Przedszkole Miejskie Nr 3; Przedszkole Miejskie Nr 4; Przedszkole Miejskie Nr 5; Przedszkole Miejskie Nr 6; Złobek Miejski w Ilawie.																						
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (zależa amortyzacji)																					
<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wyceniane się:</p> <p>1) w przypadku zakupu- według cen nabycia</p> <p>2) w przypadku wytworzenia we własnym zakresie- według kosztów wytworzenia</p> <p>3) w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem ich zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, ujawnione nadwyżki wprowadza się pod datą ich zinventaryzowania</p> <p>4) w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny- według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu</p> <p>5) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego- w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu</p> <p>6) wartość mienia przejętego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostki organizacyjnej- według wartości netto wynikającej z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki organizacyjnej</p> <p>7) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany niesprawnego - w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka</p> <p>3. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wyceniane się wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Podstawowe środki trwałe umarzone są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania.</p>																						
5	inne informacje																					
nie dotyczy																						
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmujące w szczególności:																						
1																						
1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz zmian końcowy, a dla majątku amortyzowanego - porównanie przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																						
Lp	nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Zwiększenia wartości początkowej		Zmniejszenia wartości początkowej		Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5-6)	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia (13+17-18)	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów										
		Przychody	przemieszczenia	zbycie	likwidacja		inne	aktualizacja za rok obrotowy				inne	stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)								
1	Wartości niematerialne i prawne	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.		1 800 005,65	0,00	200 841,05	0,00	200 841,05	418,01	1 800 228,69	1 300 311,80	0,00	53 109,63	93 970,49	147 080,12	418,01	1 446 973,91	259 663,85	352 254,78					
2.	Środki trwałe	588 717 235,63	0,00	21 219 028,55	0,00	21 219 028,55	487 385,25	1 374 132,08	2 957 314,43	4 818 832,36	583 117 431,82	244 447 558,28	22 551 193,08	2 264 967,11	264 733 784,25	322 269 677,35	318 383 647,57					

Biuro Rady Miejskiej  
 WPLYNEŁO  
 20.05.2026  
 [Podpis]







	brak danych
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Diugoterminowy kredyt i pożyczka zabezpieczone wekslem in blanco na wartość 64 726 364,32 zł.
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji / poręczeń, (także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń)
1.13.	Warunkowe (potencjalne) zobowiązania w wysokości 850 000,00 zł z tytułu 2 poręczeń na zabezpieczenie spłaty zaciągniętych kredytów. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stonowięcych różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	brak danych
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji / poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	Łączna kwota otrzymanych gwarancji niewykazanych w bilansie wynosi 2 467 374,92 zł. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16.	Łączna kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze: 2 261 707,38 zł (ekwiwalent za urlop; odprawy emerytalne; odprawa pośmiertna; nagrody jubileuszowe).
	inne informacje
	brak danych
2	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak danych
2.2.	koszt wywarczenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnica kursowa, która powiększyła koszt wywarczenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3.	Obroty strony Wn konta 080 "Środki trwałe w budowie" wyniosły 26 490 259,07 zł, natomiast obroty strony Ma wyniosły 5 101 588,13 zł. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak danych
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak danych
2.5.	inne informacje
	brak danych
3	inne informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Na dzień 31.12.2025 r. zatrudnienie w Gminie Milejskiej liczyło 860,63 etatów.

Ilawa, dnia 30 kwietnia 2026 r.

Główny księgowy




Signed by /  
Podpisano przez:  
Anna Styczyńska  
Date / Data: 2026-  
04-30 15:48

Kierownik Jednostki



Signed by /  
Podpisano przez:  
Dawid Kopaczewski  
Date / Data: 2026-  
04-30 15:48



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  Gmina Miejska Iława  ul. Niepodległości 13 14-200 Iława	<p style="text-align: center;"><b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b></p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: <b>31-12-2025 r.</b></p>	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Numer identyfikacyjny REGON  <b>510743456</b>		<p style="text-align: center;"><b>461ABAB72E65224F</b></p> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	24 950 422,22
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

\_\_\_\_\_  
Anna Styczyńska  
(główny księgowy)

\_\_\_\_\_  
2026.04.30  
rok mies. dzień

\_\_\_\_\_  
Dawid Kopaczewski  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

\_\_\_\_\_  
Anna Styczyńska  
(główny księgowy)

\_\_\_\_\_  
2026.04.30  
rok mies. dzień

\_\_\_\_\_  
Dawid Kopaczewski  
(kierownik jednostki)