

Biuro Rady Miejskiej
WPLYNEŁO
Data 10.12.2024 g. 12¹⁰
Podpis

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W IŁAWIE
z dnia r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Iława i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5 b ust.10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) Rada Miejska w Iławie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LVII/673/10 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 13 października 2010 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej statutu, zmienia się załącznik nr 1, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie

Aleksandra Kozłińska

Radca Prawny
(BD - 1261)

KIEROWNIK
POLITYKI SPOŁECZNEJ
Miasta Iława
Zastępca Burmistrza
Zadania Problemów Uzależnień

Przysztof Panfil

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY

Dawid Kopaczewski

Uzasadnienie

Młodzieżowa Rada Miasta jest ważnym elementem włączania młodych ludzi w życie społeczne i polityczne miasta, dając im głos w sprawach, które ich bezpośrednio dotyczą, oraz przygotowując ich do aktywnego udziału w procesie demokracji.

Wprowadzone zmiany w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta Ławy oraz ordynacji wyborczej, wynikają z potrzeby zwiększenia aktywności młodych ludzi w życiu społecznym. Najważniejszym celem istnienia młodzieżowej rady jest zwiększenie zainteresowania i zaangażowania młodych ludzi sprawami publicznymi na poziomie lokalnym, a także kreowanie własnych inicjatyw, kierowanych „przez i dla młodych ludzi”.

Zmiany statutu dotyczą głównie wprowadzenia do Statutu, zapisów ułatwiających funkcjonowanie rady a przede wszystkim „odformalizowania” młodzieżowej rady. Wprowadza się nowy sposób rekrutacji członków rady, na zasadzie wolnego wyboru mówiącego o tym, iż może kandydować mieszkaniec miasta Ławy, który w dniu wyborów nie ukończył 19 roku życia. Rezygnujemy z delegowania kandydatów tylko przez szkoły funkcjonujące na terenie miasta. MRM składać się będzie z młodzieży w wieku 14-19 lat, która będzie wybierana przez swoich rówieśników. Każdy z kandydatów do MRM powinien złożyć rekomendację o swoich działaniach społecznych, pozyskaną od: szkoły, instytucji lub organizacji pozarządowej.

MRM to przestrzeń, w której młodzi ludzie mogą rozwijać swoje umiejętności, zdobywać doświadczenie w zakresie organizacji działań, zarządzania ich przebiegiem oraz reprezentowania swojej grupy wiekowej i ich potrzeb.

Przede wszystkim stawiamy na samoorganizację młodych ludzi, przez zbierających opinie młodych mieszkańców, inicjujących projekty, które odpowiadają na potrzeby młodzieży.

KIEROWNIK
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ
Urzędu Miasta Ławy
Pełnomocnik Burmistrza
ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień
mgr Krzysztof Panfil

STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA IŁAWY

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Iławy, tryb wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków.
2. Młodzieżowa Rada Miasta Iławy jest reprezentacją młodzieży zamieszkującej na terenie Gminy Miejskiej Iława.
3. Młodzieżowa Rada Miasta Iławy ma charakter inicjatywny, konsultacyjny oraz działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządności wśród młodzieży Miasta Iławy.
4. Kadencja Młodzieżowej Rady Miasta Iława trwa 4 lata od daty zaprzysiężenia kandydatów na radnych na pierwszej sesji MRM.
5. Ilekroć w Statucie mowa jest o:
 - 1) MRM – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Iławy;
 - 2) Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Miasta Iławy;
 - 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Iławie;
 - 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Iławy;
 - 5) Iławie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Iława.
6. Do obowiązków Radnego należy:
 - 1) godna reprezentacja Rady;
 - 2) przestrzeganie Statutu;
 - 3) wykonywanie uchwał Rady;

Zasady funkcjonowania

§ 2

1. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.
2. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.

3. Rada może delegować swojego przedstawiciela na zorganizowane wydarzenia na terenie kraju, na których reprezentuje Radę. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym.
4. Wniosek o delegowanie przedstawiciela Rady może zgłosić każdy Radny, wskazując kandydata na przedstawiciela Rady.
5. W przypadku, gdy przedstawicielem ma być inny Radny niż zgłaszający, do wniosku należy załączyć zgodę kandydata,
6. W przypadku nieletniego Radnego niezbędna jest zgoda jego rodzica lub opiekuna prawnego na delegowanie.
7. W przypadku ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu, delegowanie przedstawiciela Rady wymaga zgody Burmistrza.
8. Wszelkie sprawy związane z delegowaniem oraz zwrotem kosztów podróży koordynuje Opiekun Rady.
9. Radnemu, a w przypadku niepełnoletniego członka Rady – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu.
 - 1) Zwrot kosztów przejazdu następuje na pisemny wniosek Radnego, zaakceptowany przez Przewodniczącego potwierdzającego udział Radnego w wydarzeniu, po dołączeniu rachunku, faktury lub biletów potwierdzających poniesione wydatki, a w przypadku podróży samochodem informację o wysokości poniesionych kosztów przejazdu.
 - 2) Wniosek, wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 składa się do Burmistrza, za pośrednictwem Opiekuna Rady.
10. Rozliczenie kosztów przejazdu następuje na druku polecenia wyjazdu, który zawiera:
 - 1) miejscowość, datę, godzinę wyjazdu i przyjazdu, środek transportu,
 - 2) koszty przejazdu,
 - 3) numer rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot poniesionych kosztów.
11. Wniosek, wraz z rozliczeniem kosztów podróży składa się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego, w terminie 30 dni od daty wydarzenia, w którym Radny brał udział.
12. Zwrot kosztów dokonuje się na wskazany we wniosku rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

Organizacja Rady

§ 3

1. Organem MRM jest Prezydium.
2. Prezydium składa się z:
 - 1) przewodniczącego MRM;
 - 2) wiceprzewodniczącego MRM;
 - 3) sekretarza MRM.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRM;
 - 2) ustalanie w porozumieniu z Opiekunem Rady terminu oraz miejsca spotkań Rady;
 - 3) prowadzenie dokumentacji rady;
 - 4) przygotowanie kalendarza prac MRM;
 - 5) delegowanie członków MRM do udziału w organizowanych wydarzeniach związanych z działalnością MRM, w których ją reprezentuje;
 - 6) promowanie działań MRM w mediach lokalnych i social mediach.
4. MRM wybiera członków Prezydium spośród radnych MRM.
5. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.
6. MRM spotyka się co najmniej raz w miesiącu. Posiedzenia MRM organizuje opiekun MRM.
7. Radni podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

Opiekun Rady

§ 4

1. Młodzieżowa Rada Miasta posiada opiekuna.
2. Opiekun wspiera Radę w działaniach i zapewnia pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.
3. Szczegółowe wymagania, które musi spełniać kandydat na opiekuna MRM:
 - 1) jest osobą pełnoletnią;
 - 2) posiada doświadczenie w realizacji projektów skierowanych do dzieci i młodzieży;
 - 3) jest komunikatywny i posiada umiejętność pracy zespołowej;
 - 4) posiada wiedzę w zakresie przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), ustawy z dnia 9 marca 2023 r.

o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 535), statutu i ordynacji wyborczej MRM.

4. Zakres obowiązków opiekuna MRM:

- 1) organizacja szkoleń i posiedzenia inauguracyjnego MRM;
- 2) wymiana informacji pomiędzy MRM a Burmistrzem Miasta Ławy, Radą Miejską w Ławie oraz wydziałami Urzędu i jednostkami podległymi;
- 3) organizacja spotkań młodzieżowych radnych z ww. organami;
- 4) współorganizowanie cyklicznych posiedzeń MRM i udział w nich;
- 5) wsparcie merytoryczne MRM;
- 6) integrowanie środowiska młodzieży z innymi instytucjami wspierającymi realizację zadań wytyczonych przez młodych radnych;
- 7) monitorowanie wykonywania zadań przez młodzieżowych radnych, do jakich zobowiązali się w ramach pełnienia swojej funkcji;
- 8) wspieranie MRM w realizacji debat, konkursów, konsultacji, akcji charytatywnych;
- 9) wyszukiwanie informacji na tematy związane z profilem działania MRM: szkolenia, zjazdy, spotkania, warsztaty oraz czynny w nich udział;
- 10) wspieranie MRM w realizacji projektów na rzecz młodzieży;
- 11) wsparcie w promowaniu działań MRM.

5. Opiekuna MRM odwołuje Rada Miejska w Ławie na uzasadniony wniosek Prezydium MRM lub opiekuna.

6. Odwołanie odbywa się nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia do Rady Miasta wniosku o odwołanie.

Wybór członków Rady

§ 5

1. Członkowie Rady, w liczbie nie większej niż 15 osób, są wybierani na podstawie ordynacji wyborczej spośród młodzieży zamieszkałej teren Ławy na czteroletnią kadencję, której czas trwania liczony jest od daty zaprzysiężenia.
2. Ordynacja wyborcza do MRM stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Członkiem Rady może zostać osoba zamieszkująca Ławę spełniająca następujące wymagania:
 - 1) w dniu wyboru nie ukończył 19 roku życia;
 - 2) na stałe zamieszkuje teren miasta Ława;

- 1) przedstawiła rekomendację 1 samorządu uczniowskiego lub samorządu studenckiego lub organizacji pozarządowej pracującej z młodzieżą lub na jej rzecz działającej na terenie miasta Iława.
4. Mandat Radnego wygasa w skutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu Radnego,
 - 2) skreślenia z listy uczniów,
 - 3) śmierci,
 - 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Rady, w tym także sesjach online.
5. Rada może odwołać Radnego większością $\frac{2}{3}$ głosów przy obecności przynajmniej połowy statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym, jedynie na uzasadniony wniosek $\frac{1}{4}$ statutowego składu Rady.
6. Radny może zostać odwołany przez Burmistrza Miasta Iławy z powodu:
 - 1) nienależytego wykonywania obowiązków;
 - 2) rażącego naruszenia Statutu;
 - 3) zachowania naruszającego normy społeczne, mającego wpływ na wizerunek radnego i całej rady;
 - 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach MRM, w tym także posiedzeniach online;
7. W miejsce Radnego, którego mandat wygaś lub Radnego, który został odwołany, niezwłocznie dobiera się nowego Radnego z listy rezerwowej kandydatów.

Postanowienia końcowe

§ 6

Koszty związane z realizacją zadań statutowych MRM pokrywa Urząd.

KIEROWNIK
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ
Urzędu Miasta Iławy
Pełnomocnik Burmistrza
ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień
mgr Krzysztof Panfil

Ordynacja Wyborcza Młodzieżowej Rady Miasta Iławy

§ 1.

Ordynacja wyborcza zwana dalej „Ordynacją” określa zasady i tryb wyboru radnych MRM Iławy.

§ 2.

1. Do MRM Iławy może kandydować mieszkaniec miasta Iławy, który w dniu wyborów nie ukończył 19 roku życia i na stałe zamieszkuje na terenie miasta Iława.
2. Zgłoszeń kandydatów na członków MRM Iławy dokonać mogą:
 - 2) samorządy uczniowskie;
 - 3) samorządy studenckie;
 - 4) organizacje pozarządowe pracujące z młodzieżą lub na jej rzecz działające na terenie miasta Iława.
3. Jeden podmiot wymieniony w ust. 2 może zgłosić jednego kandydata na członka MRM Iławy.
4. Kandydaci na radnych mogą zgłosić się samodzielnie jednak powinni posiadać rekomendację co najmniej 1 podmiotu wymienionego w ust. 2 z miasta Iławy.
5. Jeden podmiot, wymieniony w ust. 2, może przedstawić maksymalnie 2 rekomendację dla kandydatów na członka MRM Iławy.
6. Kryteria wyboru członka MRM Iławy:
 - 1) doświadczenie w zakresie działalności społecznej (np. wolontariat, działalność w samorządzie szkolnym, organizacjach pozarządowych),
 - 2) zaprezentowanie realnego planu, uwzględniającego wpływ na poprawę sytuacji młodzieży Iławy,
 - 3) spełnienie kryteriów wymienionych w ust. 1.
7. Wybory radnych przeprowadzane są przez Komisję Wyborczą.
8. Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz Miasta Iławy w drodze zarządzenia.
Składa się ona z:
 - 1) Burmistrza lub jego zastępcy – 1 osoba;
 - 2) Przedstawicieli Urzędu Miasta Iławy, w tym osobę odpowiadającą za współpracę z młodzieżą – 2 osoba;
 - 3) Przedstawiciela Rady Miejskiej w Iławie – 1 osoba;

- 4) Przedstawiciele organizacji młodzieżowych działających na terenie Iławy – 2 osoby;
- 5) Przedstawiciele samorządów uczniowskich szkół podstawowych i ponadpodstawowych – 8 osób.
9. Zadaniem Komisji jest organizacja wyborów, w tym:
 - 1) przeprowadzenia rekrutacji Kandydatów do Rady;
 - 2) przeprowadzanie wyborów i podanie do wiadomości wyników wyborów.
10. Termin przeprowadzenia wyborów, miejsce wyborów ustala Burmistrz Miasta Iławy w drodze zarządzenia.
11. Radnymi zostają osoby, które otrzymają największą liczbę głosów, przyznanych przez Komisję Wyborczą w dniu wyborów.
12. Wybory przeprowadzane będą w formie konkursu na Radnego MRM Iławy.
13. Z poszczególnych kandydatów wybierana jest stała liczba radnych, którą określa się na nie więcej niż 15 osób.
14. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów przez co najmniej dwóch kandydatów Komisja Wyborcza organizuje losowanie kandydatur z równą liczbą głosów.
15. Kandydaci, którzy nie otrzymali odpowiedniej liczby punktów i nie dostali się do MRM Iławy wpisani są na listę rezerwową.
16. W przypadku zrzeczenia się mandatu lub odwołania któregoś z radnych, jego miejsce zajmuje kandydat z listy rezerwowej, który otrzymał największą liczbą punktów.
17. W przypadku braku kandydatów na liście rezerwowej ponawia się procedurę wyborczą z § 2.

§ 3.

1. Wybory kandydatów przeprowadza się na 2 miesiące przed końcem kadencji obecnie funkcjonującej MRM.
2. Ogłoszenie o sposobie i terminie przeprowadzenia wyborów zamieszcza się:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych;
 - 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Iławy;
 - 3) w lokalnej prasie, radiu lub portalu internetowym;
 - 4) w terminie co najmniej 30 dni przed wyborami.
3. Zgłoszenia kandydatów na radnych MRM przyjmowane są przez Komisję Wyborczą, przez co najmniej 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o wyborach.

§ 4.

Komisja Wyborcza przesyła Burmistrzowi Miasta Iławy informacje z podaniem imion i nazwisk osób wybranych do MRM Iławy w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia wyborów.

KIEROWNIK
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ
Urzędu Miasta Iławy
Pełnomocnik Burmistrza
ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień
mgr Krzysztof Pufil

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY

Dawid Kopaczewski