

**SPRAWOZDANIE Z MIĘDZYSESYJNEJ DZIAŁALNOŚCI
BURMISTRZA MIASTA IŁAWY I URZĘDU MIASTA IŁAWY
27.01.2026 – 18.02.2026
(WYDZIAŁY I JEDNOSTKI PODLEGŁE)**

Na podstawie § 25 ust. 1 pkt. 4) Załącznika nr 5 (Regulaminu Rady Miejskiej w Iławie) do Statutu Miasta Iławy, przedkładam sprawozdanie z międzysesyjnej działalności Burmistrza Miasta Iławy i Urzędu Miasta Iławy za okres 27.01.2026 – 18.02.2026.

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta Iławy oraz Zastępcy Burmistrza Miasta Iławy wzięli udział między innymi w:

Burmistrz:

1. spotkaniu z Wójtem Gminy Iława w sprawie współpracy między samorządami
2. posiedzeniu Walnego Zebrania Sprawozdawczego Członków Stowarzyszenia "Iławscy Seniorzy"
3. spotkaniu z Dyrektorką Iławskiego Centrum Kultury, Dyrektorem Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji oraz pracownikiem Biura ds. Seniorów i Osób z Niepełnosprawnością w sprawie organizacji balu karnawałowego dla seniorów
4. spotkaniu z Radnym Rady Miejskiej w Iławie, Tomaszem Klepackim w sprawie tematów poruszanych podczas posiedzenia Zespołu ds. Bezpieczeństwa na Drogach Iławy
5. spotkaniu noworocznym miasta Susz
6. spotkaniu ze Skarbnikiem Miasta Iławy, Kierownikiem Wydziału Budżetu i Finansów, pracownikami Wydziału Inwestycyjnego oraz pracownikami zamówień publicznych w sprawie stanu realizacji inwestycji
7. spotkaniu z Posłanką na Sejm RP, Iwoną Karolewską
8. pogrzebie śp. ks. kan. Jarosława Hossy
9. posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej rozpatrującej odwołania
10. odprawie rocznej Komendy Powiatowej Policji w Iławie, której tematem było podsumowanie efektów pracy iławskiej jednostki policji za rok 2025 oraz ocena współpracy i realizacji wspólnych inicjatyw na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców powiatu iławskiego oraz prezentacja głównych kierunków działań na rok 2026
11. balu karnawałowym organizowanym dla seniorów
12. webinarze Sztuczna inteligencja (AI) w służbie administracji publicznej i obywatela
13. spotkaniu pracowników promocji iławskiego samorządu, którego celem była dyskusja na temat planowanych form promocji w roku 2026 oraz wymiana doświadczeń w tym zakresie między miejskimi jednostkami
14. spotkaniu z Prezesem Stowarzyszenia Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego
15. spotkaniu z Wiceministrem Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie funduszy dla samorządów
16. spotkaniu z pracownikami Biblioteki Iława
17. spotkaniu z Proboszczem Parafii Przemienienia Pańskiego w Iławie
18. spotkaniu z członkami Stowarzyszenia „Iławscy Seniorzy”
19. spotkaniu z pracownikami Wydziału Zarządzania Kryzysowego oraz Komendantem Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Iławie w sprawie profilowania OSP

20.VI posiedzeniu Miejskiej Rady Seniorów

21.udzielaniu ślubów

oraz licznych rozmowach telefonicznych i spotkaniach z mieszkankami i mieszkańcami miast

I Zastępca:

1. posiedzeniu Walnego Zebrania Sprawozdawczego Członków Stowarzyszenia "Iławscy Seniorzy"
2. spotkaniu z przedstawicielami Związków Zawodowych oświaty oraz Dyrektorką Iławskiego Centrum Usług Wspólnych w sprawie opiniowania dokształcania i doskonalenia nauczycieli
3. spotkaniu z Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 3 w Iławie
4. spotkaniu z Dyrektorką Iławskiego Centrum Kultury, Dyrektorem Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji oraz pracownikiem Biura ds. Seniorów i Osób z Niepełnosprawnością w sprawie organizacji balu karnawałowego dla seniorów
5. spotkaniu z Dyrektorką oraz Księgową Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie funkcjonowania Centrum Aktywności Lokalnej
6. spotkaniu z Radnym Rady Miejskiej w Iławie, Tomaszem Klepackim w sprawie tematów poruszanych podczas posiedzenia Zespołu ds. Bezpieczeństwa na Drogach Iławy
7. spotkaniu z przedstawicielami Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Iławie
8. spotkaniu z Dyrektorem Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji w sprawie oceny wniosków stypendialnych
9. spotkaniu z pracownikami Wydziału Promocji i Turystyki, Dyrektorką Iławskiego Centrum Kultury, Dyrektorem Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji oraz Dyrektorem Biblioteki Miejskiej w sprawie organizacji Nocy Muzeów
- 10.spotkaniu z Dyrektorką Przedszkola Miejskiego nr 2 w Iławie
- 11.spotkaniu z Dyrektorką Szkoły Podstawowej nr 1 oraz Dyrektorką Iławskiego Centrum Usług Wspólnych
- 12.spotkaniu z pracownikami Wydziału Promocji i Turystyki w sprawie Iławskiego Budżetu Obywatelskiego
- 13.konferencji podsumowującej rok 2025 w Gminie Kisielice
- 14.spotkaniu z Prezesem Stowarzyszenia Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego
- 15.spotkaniu z pracownikami Biblioteki Iława
- 16.spotkaniu z pracownikami Wydziału Promocji i Turystyki oraz Iławskim Hufcem w sprawie obchodów roku „Iławskich Harcerzy”
- 17.posiedzeniu członków Zachodniomazurskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej
- 18.VI posiedzeniu Miejskiej Rady Seniorów
- 19.cyklicznych spotkaniach z pracownikami Wydziału Promocji i Turystyki
- 20.posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
- 21.licznych spotkaniach i rozmowach z mieszkankami i mieszkańcami miasta

II Zastępca:

1. spotkaniu z Kierownikiem Wydziału Inwestycyjnego oraz pracownikiem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Planowania Przestrzennego w sprawie podziału działki ROD
2. spotkaniu z Prezesem Zakładu Komunikacji Miejskiej oraz pracownikiem Wydziału Bieżącego Utrzymania i Ochrony Środowiska w sprawie stref płatnego parkowania
3. spotkaniu z Radnym Rady Miejskiej w Iławie, Tomaszem Klepackim w sprawie tematów poruszanych podczas posiedzenia Zespołu ds. Bezpieczeństwa na Drogach Iławy
4. spotkaniu ze Skarbnikiem Miasta Iławy, Kierownikiem Wydziału Budżetu i Finansów, pracownikami Wydziału Inwestycyjnego oraz pracownikami zamówień publicznych w sprawie stanu realizacji inwestycji
5. dyskusji publicznej nad przyjętymi zmianami w projekcie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
6. spotkaniu otwartym dot. projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iławy
7. rozmowach kwalifikacyjnych w naborze na stanowisko Podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Planowania Przestrzennego
8. spotkaniu z Prezesem Stowarzyszenia Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego
9. spotkaniu z Wiceministrem Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie funduszy dla samorządów
10. spotkaniu roboczym partnerów projektu "CANAL VELO dot. budowy spójnego systemu sieci dróg i tras rowerowych Krainy Kanału Elbląskiego"
11. spotkaniu z Dyrektorem Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji w sprawie Pływalni Miejskiej
12. cyklicznych spotkaniach z Kierownikiem Wydziału Inwestycyjnego oraz pracownikami Wydziału Bieżącego Utrzymania i Ochrony Środowiska oraz Gospodarki Komunalnej i Planowania Przestrzennego

Wydział Promocji i Turystyki

Organizacje pozarządowe

W ramach realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, w okresie sprawozdawczym:

1. Rozpatrzono ofertę na realizację zadania publicznego w trybie 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podpisano umowę na realizację zadania publicznego pn. Organizacja wizyty skautów z miasta partnerskiego Tholen w Iławie oraz udział w wydarzeniach jubileuszowych Hufca ZHP Iława, Związku Harcerstwa Polskiego Chorągiew Warmińsko-Mazurska, hufiec Iława z zakresu: podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
2. Przyjęto do rozpatrzenia sprawozdania z zadań publicznych realizowanych przez:
Stowarzyszenie Uniwersytet III Wieku z Iławy.

Kluby Sportowe

1. W dn. 21.01.2026 r. upłynął termin na składanie wniosków do konkursu dotacyjnego na realizację zadań publicznych na tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu, wpłynęło 19 wniosków:
 - Fundacja Jezioranka, zadanie – Piłka nożna kobiet – dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 30.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie DRAKENS Iława, zadanie – Wioślarstwo, Smocze Łodzie, wnioskowana kwota dotacji: 28.625,00 zł.
 - Uczniowski Klub Sportowy „Gracja” w Iławie, zadanie – Zajęcia taneczne, wnioskowana kwota dotacji: 14.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie Sportów Wodnych, zadanie – Żeglarstwo regatowe dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 27.000,00 zł.
 - Iławski Klub Sportowy Jeziorak Iława, zadanie – Piłka nożna mężczyzn – dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 80.000,00 zł.
 - Iławski Klub Sportowy Jeziorak Iława, zadanie – Piłka nożna mężczyzn – seniorzy, wnioskowana kwota dotacji: 120.000,00 zł.
 - Iławski Klub Piłki Ręcznej, zadanie – Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu – piłka ręczna seniorów, wnioskowana kwota dotacji: 200.000,00 zł.
 - Iławski Klub Piłki Ręcznej, zadanie – Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu – piłka ręczna dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 30.000,00 zł.
 - Uczniowski Klub Sportowy „Rozwój” Iława, zadanie – Osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników Klubu Sportowego UKS Rozwój Iława – dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 99.000,00 zł.
 - Uczniowski Klub Sportowy „Rozwój” Iława, zadanie – Osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników Klubu Sportowego UKS Rozwój Iława – Senior, wnioskowana kwota dotacji: 22.000,00 zł.
 - Iławski Klub Sportu, Kultury Fizycznej i Turystyki Niewidomych i Słabowidzących „MORENA”, zadanie – Rozwój strzelectwa wśród osób niewidomych i słabowidzących/ Strzelectwo osób niewidomych i słabowidzących, wnioskowana kwota dotacji: 10.000,00 zł.
 - Międzyszkolny Klub Sportowy „ZRYW-VOLLEY” Iława, zadanie – Szkolenie sportowe w zakresie piłki siatkowej i siatkówki plażowej dziewcząt i chłopców, wnioskowana kwota dotacji: 38.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie Szkoła Pływania „ORKA”, zadanie – Koszykówka – seniorzy, wnioskowana kwota dotacji: 15.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie Szkoła Pływania „ORKA”, zadanie – Koszykówka – dzieci i młodzieży, wnioskowana kwota dotacji: 30.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie Szkoła Pływania „ORKA”, zadanie – Triathlon, wnioskowana kwota dotacji: 15.000,00 zł.
 - Stowarzyszenie Szkoła Pływania „ORKA”, zadanie – Lekkoatletyka, wnioskowana kwota dotacji: 34.000,00 zł.
 - Uczniowski Klub Sportowy BSS IŁAWA, zadanie – Nauczanie i doskonalenie techniki z piłki nożnej wśród dzieci, wnioskowana kwota dotacji: 4.500,00 zł.
 - Klub Wioślarski WIR Iława, zadanie – Wioślarstwo, wnioskowana kwota dotacji: 60.000,00 zł.

- Ludowy Klub Sportowy Łława, zadanie – Stworzenie warunków rozwoju sportu za pomocą wyjazdów przygotowawczych oraz możliwości udziału w zawodach w kraju i zagranicą/Boks olimpijski, wnioskowana kwota dotacji: 12.000,00 zł.
- 2. Dla dyscypliny: Sporty walki MMA BJJ, Taniec sportowy organizacja turnieju, Tenis ziemny nie wpłynęła żadna oferta.
- 3. Powołano komisję konkursową do rozpatrywania ofert na realizację zadań, zarządzenie Nr 0050-4/2026 Burmistrza Miasta Łławy z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie powołania stałej komisji konkursowej do rozpatrywania ofert na realizację zadań własnych Gminy Miejskiej Łława w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
- 4. Rozpatrzono formalnie i merytorycznie złożone wnioski: cztery wnioski wymagały uzupełnienia w kwestiach formalnych (Ludowy Klub Sportowy, Klub Wioślarski WIR, UKS BSS Łława, Stowarzyszenie Szkoła Pływania ORKA); osiemnaście wniosków wymagało wyjaśnienia bądź poprawy w kwestiach merytorycznych (Łławski Klub Piłki Ręcznej – dwa wnioski; UKS ROZWÓJ – dwa wnioski; Łławski Klub Sportu, Kultury Fizycznej i Turystyki Niewidomych i Słabowidzących MORENA; Międzyszkolny Klub Sportowy ZRYW-VOLLEY; Fundacja Jezioranka; UKS GRACJA; Stowarzyszenie Sportów Wodnych; IKS JEZIORAK – dwa wnioski; Stowarzyszenie Szkoła Pływania ORKA – cztery wnioski; UKS BSS Łława; Klub Wioślarski WIR; Ludowy Klub Sportowy) .

Łławski Budżet Obywatelski (IBO)

W okresie sprawozdawczym odbyło się wewnętrzne spotkanie pracowników z I Zastępcą Burmistrza Miasta Łławy w sprawie ewaluacji i przygotowania nowej procedury związanej z Łławskiego Budżetu Obywatelskiego edycja 2027.

Młodzieżowa Rada Miasta (MRM)

W dniach: 28.01., 03.02., 10.02., 16.02., zorganizowano warsztaty i przeprowadzono spotkania z członkami MRM związane z:

- prowadzeniem Social Mediów MRM,
- ustaleniem harmonogramu spotkań Rady,
- opracowaniem planu pracy Rady na najbliższy okres,
- wypracowywaniem inicjatyw kierowanych do łławskiej młodzieży.

Ponadto:

- przygotowania do wydarzeń w I półroczu 2026: Gala Diamentów Forbes'a, Noc Muzeów, Rajd Pomarańczowy;

- spotkanie Wydziału Promocji i Turystyki z Jednostkami ICK, ICSTiR, Biblioteką Ława w celu ustalenia wspólnych działań – ustalenie cyklicznych spotkań;
- stworzenie Identyfikacji Wizualnej Miasta dla kanałów komunikacji;
- ustalenia dotyczące projektu graficznego ścianki promocyjnej miasta oraz projektu graficznego na 2026, który obecny będzie na publikacjach czy gadżetach promocyjnych;
- sporządzenie umowy z Wydawnictwem Unitex, które wyda Album o Ławie;
- rozeznanie rynku dotyczące współpracy z agencją, która będzie realizować kampanie „Urlop w Ławie”;
- produkcja filmu promocyjnego prezentującego walory turystyczne Ławy w okresie zimowym.
- zainicjowano aktywne prowadzenie komunikacji na oficjalnym profilu Miasta Ława w serwisie LinkedIn, nadając jej kierunek biznesowy i inwestycyjny, skierowany do przedsiębiorców oraz potencjalnych inwestorów;
- analiza dotychczasowych działań promocyjnych miasta oraz na jej podstawie sporządzenie kierunków promocji miasta w 2026 roku;
- prace nad sporządzeniem rocznego kalendarza cyklicznych wydarzeń kulturalnych, sportowych, oficjalnych;
- prace nad sporządzeniem wytycznych dotyczących realizacji poszczególnych wydarzeń odbywających się cyklicznie np. obchody Święta 11 listopada jako uporządkowanie warsztatu wydziału;
- uporządkowanie i przygotowanie dokumentacji do archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz utworzenie i prowadzenie nowych segregatorów dokumentacyjnych na bieżący rok;
- przygotowanie upominków na spotkania świąteczne z jednostkami, spółkami, służbami mundurowymi, organizacjami pozarządowymi itp.;
- sporządzenie aneksu umowy z Vectorsoftware (Ławska Karta Mieszkańca);
- ewidencjonowanie wniosków o patronat Burmistrza Miasta Ławy i dbanie o spełnienie wszystkich wymogów patronatu;
- bieżące wpisy oraz planowanie postów zamieszczanych w social mediach miejskich biorąc pod uwagę nie tylko bieżące wydarzenia, ale także cykliczne wydarzenia oraz święta;
- ewidencjonowanie stanu materiałów promocyjnych miasta i na bieżąco wydawanie materiałów po wcześniejszej akceptacji;
- sporządzanie bieżących zleceń oraz rozliczanie faktur w tym okresie;
- przygotowywanie grafik i tekstów związanych z bieżącymi wydarzeniami sportowymi, kulturalnymi i społecznymi, które miały miejsce w mieście;
- udzielanie odpowiedzi zbiorczej na pytania mediów po uzyskaniu odpowiedzi od pracowników merytorycznych;
- bieżąca obsługa fotograficzna wydarzeń z udziałem burmistrza i jego zastępców, realizowanych inwestycji, a także wydarzeń mających istotne znaczenie w życiu społecznym;
- nagrania oraz montaż rolek z wydarzeń z udziałem burmistrza i jego zastępców, realizowanych inwestycji, a także wydarzeń mających istotne znaczenie w życiu społecznym;
- zamieszczanie artykułów, postów, wpisów i informacji w serwisie internetowym urzędu oraz w mediach społecznościowych;

- publikacja informacji z UM Iławy na portalach internetowych, profilach społecznościowych i współadministrowanie platformy promocji turystycznej urlopwilawie.pl;
- odpowiedzi na pisma, zapytania oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznej;
- przygotowania podziękowań, listów gratulacyjnych i odpowiedzi o udzielenie patronatu burmistrza miasta;
- rozpatrywanie wniosków o przyznanie materiałów promocyjnych na wydarzenia kulturalne i sportowe;
- publikacje na stronie miastoilawa.pl komunikatów z zakresu m.in. ogłoszeń o przetargu, wyników przetargów itp. ;
- bieżąca obsługa mieszkańców i turystów;
- obsługa oraz wydawanie Iławskiej Karty Mieszkańca;
- bieżąca obsługa strony internetowej oraz mediów społecznościowych Informacji Turystycznej;
- sporządzanie umów komisowych;
- koordynacja i przygotowanie umowy z telewizją TVN;
- przygotowanie przy współpracy z Szkołą Podstawową nr 3 i złożenie wniosku w konkursie organizowanym przez Urząd Marszałkowski WM dla WM 2026 związanym z wymianą młodzieży z miastem partnerskim Tholen;
- przygotowania do organizacji Rajdu Pomarańczowego oraz Pikniku Ekologicznego;
- praca nad aktualizacją mapy Iławy oraz Jezioraka;
- przygotowywanie materiałów promocyjnych na potrzeby sezonu 2026;
- przygotowanie materiałów na Komisję Oświaty, Kultury Sportu i Turystyki.

Wydział Bieżącego Utrzymania i Ochrony Środowiska

Zlecono firmie zewnętrznej przygotowanie Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Iławy na lata 2027-2030 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2034.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Planowania Przestrzennego

1. W dn. 10.02.2026 r. sprzedano na rzecz najemcy lokal mieszkalny położony w Iławie przy ul. Narutowicza 11 o pow. użytkowej 43,23 m². Łączna cena sprzedaży za lokal mieszkalny i udział w gruncie z bonifikatą 50 % ceny wynosi 116.986,58 zł.
2. W dn. 26.01.2026 r. zaczęły się konsultacje społeczne projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iławy (Uchwała Rady Miejskiej Nr VII/63/24 z dnia 30.09.2024 r.) dla obszaru amfiteatru. Konsultacje potrwają do dn. 23.02.2026 r.
3. W dn. 28.01.2026 r. odebraliśmy materiały przygotowane w ramach I etapu opracowania planu ogólnego miasta Iławy.

4. W dn. 03.02.2026 r. zaczęły się konsultacje społeczne projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Rady Miejskiej Nr XII/133/25 z dn. 24.02.2025 r.) dla obszaru amfiteatru. Konsultacje potrwać do dn. 24.02.2026 r.
5. W dn. 09.02.2026 r. odbyło się spotkanie otwarte oraz dyskusja publiczna w związku z projektem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Rady Miejskiej Nr XII/133/25 z dnia 24.02.2025 r.) oraz projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Ławy (Uchwała Rady Miejskiej Nr VII/63/24 z dnia 30.09.2024 r.) dla obszaru amfiteatru.
6. W dn. 10.02.2026 r. potwierdziliśmy odstąpienie od umowy z wykonawcą Strategii Rozwoju Miasta Ławy na lata 2026-2036 - CKSP sp. z o.o., decydując się na zmianę wykonawcy ww. dokumentu z powodu opóźnień w realizacji harmonogramu z winy wykonawcy.

Wydział Inwestycyjny

1. W dn. 02.02.2026 r. podpisano umowę z Biurem Doradczym EkoINFRA na opracowanie aktualizacji obszaru Aglomeracji Ława.
Wartość zawartej umowy: 23 247,00 zł brutto.
Termin wykonania: 11 tygodni.
2. W dn. 03.02.2026 r. nastąpiło otwarcie ofert w postępowaniu przetargowym na pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniami realizowanymi przez Gminę Miejską Ława.

W postępowaniu wpłynęły następujące oferty:

Część 1. Usługa nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Ławie:

- Pracownia Projektowa Dariusz Ogonowski, Ława na kwotę: 79 948,77 zł brutto,
- Projekty Kosztorysy Nadzory BIMProject, Kisielice na kwotę: 94 710,00 zł brutto,
- Gobar Budownictwo Bartłomiej Górny, Malbork na kwotę: 127 419,58 zł brutto,
- Hincman Architektura Sp. z o. o., Nowe Miasto Lubawskie na kwotę: 118 900,00 zł brutto,
- Radex – Obsługa Inwestycji Radosław Kulerski, Łasin na kwotę: 89 175,00 zł brutto,
- B&ES Michał Leszczyński, Piżga na kwotę: 110 700,00 zł brutto.

Trwa weryfikacja ofert.

Część 2. Usługa nadzoru inwestorskiego nad zadaniem . pn. „Przebudowa i remont budynku Ratusza przy ul. Niepodległości 13 w Ławie - ETAP II”:

- Nadzory Budowlane Dawid Igielski, Ława, na kwotę: 101 967,00 zł brutto.

Postępowanie w tej części zostało unieważnione.

3. W dn. 05.02.2026 r. dokonano końcowego odbioru robót zadania pn.: „Budowa kanalizacji deszczowej przy ul. Wodnej w Łławie.”

Prace wykonała firma „DROMO” z Ostródy za kwotę: 541 141,53 zł brutto.

Nadzór nad inwestycją pełniło Biuro Projektowe „KANET” Damian Trzebiatowski z Łławy za kwotę: 8 364,00 zł brutto.

4. W dn. 05.02.2026 r. zakończył się termin składania ofert na „Usługę nadzoru inwestorskiego nad zadaniami realizowanymi przez Gminę Miejską Łława II”:

W postępowaniu wpłynęły następujące oferty:

Część 1. Usługa nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna Przedszkola Miejskiego nr 4 w Łławie”:

- INWESTPROJEKT – 73 615,50 zł brutto,
- PROSTA PROJEKT – 145 127,70 zł brutto,
- MICHAŁ LESZCZYŃSKI – 73 800,00 zł brutto,
- GOBAR – 60 606,77 zł brutto,
- HINCMAN – 68 900, 00 zł brutto,
- RADEX – 88 560,00 zł brutto.

Trwa weryfikacja ofert.

Część 2: Usługa nadzoru inwestorskiego nad zadaniem . pn. „Budowa Kolumbarium”.

- INWESTPROJEKT – 17 835,00 zł brutto
- PROSTA PROJEKT- 20 897,70 zł brutto
- Projekty Kosztorysy Nadzory BIM Project Mirosław Osiecki – 9 840,00 zł brutto
- GOBAR – 15 375,00 zł brutto
- RADEX – 24 600,00 zł brutto

Trwa weryfikacja ofert.

5. W dn. 10.02.2026 r. podpisano umowę na roboty budowlane na zadaniu „Budowa Kolumbarium” z firmą ZWB Wojciech Trykacz na kwotę: 575 000,00 zł brutto.

Termin wykonania: 5 miesięcy od podpisania umowy.

Działania i wydarzenia zrealizowane w okresie sprawozdawczym

1.Uczestnictwo i przygotowanie sesji Miejskiej Rady Seniorów

W okresie sprawozdawczym biuro przygotowało oraz uczestniczyło w sesji Rada Seniorów. Udział w posiedzeniu umożliwił zapoznanie się z bieżącymi sprawami dotyczącymi środowiska senioralnego oraz planowanymi inicjatywami na rzecz osób starszych.

Podczas sesji omawiano zagadnienia związane z aktywizacją seniorów, współpracą międzyinstytucjonalną oraz kierunkami dalszych działań. Uczestnictwo w obradach stanowiło istotny element współpracy oraz wymiany informacji, sprzyjający lepszej koordynacji działań podejmowanych na rzecz lokalnej społeczności seniorów.

2.Organizacja Balu Karnawałowego dla Seniorów

W okresie sprawozdawczym zorganizowano Bal Karnawałowy dla Seniorów we współpracy z Centrum Sportu, Centrum Kultury oraz lokalnymi stowarzyszeniami. W wydarzeniu uczestniczyło 147 osób.

Spotkanie przebiegało w atmosferze integracji i aktywizacji społecznej seniorów. Oprawę muzyczną zapewnili, który stworzył radosny i taneczny klimat wydarzenia. Bal stanowił ważny element działań na rzecz integracji środowiska lokalnego oraz wzmacniania współpracy między instytucjami.

3.Spotkanie organizacyjne – Gala z okazji Dnia Myśli Braterskiej

Odbyło się spotkanie organizacyjne dotyczące przygotowań do uroczystej gali z okazji Dnia Myśli Braterskiej. Omówiono harmonogram, program artystyczny oraz kwestie organizacyjne i logistyczne związane z realizacją wydarzenia.

4.Składanie wniosków o dofinansowanie – PFRON

W analizowanym okresie przygotowano i złożono wnioski do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) o dofinansowanie kosztów energii elektrycznej. Celem działania było wsparcie osób z niepełnosprawnościami.

5. Obsługa wniosków PFRON – rehabilitacja społeczna osób z niepełnosprawnościami

W okresie sprawozdawczym Biuro zapewniało wsparcie osobom z niepełnosprawnościami w zakresie przygotowywania i składania wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach rehabilitacji społecznej. Działania obejmowały pomoc w kompletowaniu dokumentacji, udzielanie informacji o dostępnych formach wsparcia oraz złożenie wniosków do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR). Celem działań było zwiększenie dostępu do turnusów rehabilitacyjnych, sprzętu rehabilitacyjnego oraz działań aktywizujących.

6.Bieżące wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz seniorów

W analizowanym okresie Biuro kontynuowało realizację bieżących zadań pomocowych, w tym indywidualne konsultacje, pomoc w wypełnianiu wniosków i dokumentów urzędowych, wsparcie w kontaktach z instytucjami oraz pomoc w korzystaniu z usług cyfrowych.

7. Realizacja działań Ławskiego Klubu Seniora

Kontynuowano bieżącą pracę merytoryczną Ławskiego Klubu Seniora zgodnie z założeniami projektowymi. Obejmowało to koordynację zajęć, spotkań tematycznych, warsztatów i działań integracyjnych.

8. Wsparcie lokalnych stowarzyszeń

Biuro udzielało pomocy lokalnym organizacjom pozarządowym, w szczególności w zakresie rozliczania projektów grantowych i miejskich programów wsparcia. Działania obejmowały konsultacje, przygotowywanie dokumentów oraz kontrolę poprawności formalnej.

9. Współpraca z Centrum Aktywności Lokalnej i MOPS

Prowadzono stałą współpracę z CAL w Ławie oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie realizacji inicjatyw skierowanych do seniorów i osób z niepełnosprawnościami, w tym wspólnych działań integracyjnych, edukacyjnych i pomocowych.

10. Pomoc w wypełnianiu wniosków i dokumentacji

Biuro udzielało indywidualnego wsparcia mieszkańcom w zakresie:

- wypełniania wniosków o świadczenie wspierające,
- przygotowywania odwołań i pism urzędowych,
- kompletowania dokumentacji związanej z postępowaniami administracyjnymi.

11. Potwierdzanie profili zaufanych i wsparcie cyfrowe

Realizowano zadania związane z potwierdzaniem profili zaufanych oraz pomocą przy zakładaniu Internetowych Kont Pacjenta i profili mObywatel, co stanowiło istotne wsparcie dla osób mających trudności z obsługą narzędzi cyfrowych.

12. Wydawanie Kart Seniora

Kontynuowano przyjmowanie wniosków o wydanie Karty Seniora oraz udzielanie pomocy w ich wypełnianiu. Prowadzono również działania informacyjne dotyczące uprawnień wynikających z posiadania karty.

13. Koordynacja usługi „Mobilny Urzędnik”

Biuro koordynowało działania w ramach usługi „Mobilny Urzędnik”, polegającej na wspieraniu mieszkańców mających trudności z samodzielnym dotarciem do urzędu. Zadania obejmowały organizację wizyt, przygotowanie dokumentów do obsługi w miejscu zamieszkania oraz pełnienie funkcji pełnomocnika w określonych sprawach.

14. Pełnienie funkcji Koordynatora Dostępności

Biuro wykonywało obowiązki Koordynatora Dostępności w Urzędzie Miasta Ławy, w tym sporządzanie wymaganej dokumentacji, monitorowanie standardów dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej oraz przygotowanie zaleceń usprawniających.

15. Wsparcie osób z niepełnosprawnościami

Zapewniano pomoc osobom z niepełnosprawnościami w załatwianiu spraw urzędowych, w tym w obsłudze systemów elektronicznych, kompletowaniu wniosków czy organizacji kontaktu z odpowiednimi jednostkami.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Dzienny Dom Senior +

W dn. 29.01.2026 r. pensjonariusze Dziennego Domu uczestniczyli w Balu Karnawałowym w Chełmżycy organizowanym przez SDŚ Susz. Była to X wydarzenie, atmosfera była wspaniała, uczestnicy się poprzebierali, gospodarze zadbali o wystrój i poczęstunek oraz konkursy i nagrody.

W dn. 04.02.2026 r. pensjonariusze Dziennego Domu w ramach spotkania integracyjnego zorganizowali sobie bal karnawałowy tematyczny "PIŻAMA PARTY". Atmosfera była wesoła, konkursy i rebusy dawały przerwę od tańca, a wspólne śpiewanie przy stole dostarczyło wspaniałych wrażeń.

W dn. 13.02.2026 r. w stołówce MOPS Ława przy wspólnym śniadaniu miało miejsce spotkanie integracyjne tematyczne pod hasłem "miłosne piosenki na walentynki" z Kwartetem muzycznym z Uniwersytetu III Wiek oraz z mieszkańcami DPS Ława.

W dn. 12.02.2026 r. w ramach kółka kulinarnego miało miejsce spotkanie przy pączkach i przy wspólnym filmie komedii na świetlicy Dziennego Domu z okazji "Tłustego Czwartku". Pozostałe zajęcia tematyczne i rehabilitacyjne w grupach i indywidualnie odbywają się według harmonogramu.

Dział Pracy z Rodziną i Profilaktyki

W okresie międzysesyjnym Dział Pracy z Rodziną i Profilaktyki Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ławie realizował następujące zadania:

- systematycznie odbywają się konsultacje indywidualne ze specjalistami: psycholog; terapeuta uzależnień; terapeuta uzależnień i współuzależnień, prawnik;
- przez cały czas odbywają się spotkania grup diagnostyczno-pomocowych powołanych do rozpatrzenia spraw rodzin, w których zdiagnozowano problem przemocy domowej – w okresie sprawozdawczym odbyło się 59 spotkań;

- w dn. 03.02.2026 r. odbyło się posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Iławie;
- w dn. 03.02.2026 r. odbyło się posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- w okresie sprawozdawczym pozytywnie zaopiniowano 2 wnioski dotyczące wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- trwa przygotowywanie umowy z Bankiem Żywności na dystrybucję żywności dla najbardziej potrzebujących mieszkańców miasta Iławy;
- projekt pn. „Pomocna dłoń” współfinansowany ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021 – 2027 realizowany jest zgodnie z ustalonym harmonogramem. Wsparciem w postaci bezpłatnych usług opiekuńczych otrzymało 40 osób z niepełnosprawnościami. 10 opiekunów faktycznych (opiekunów ON) skorzystało z indywidualnego wsparcia psychologicznego. Do końca realizacji projektu świadczona będzie praca socjalna. W okresie sprawozdawczym dla 10 UP zostały przeprowadzone warsztaty z relaksacji typu joga oraz warsztaty pielęgnacji chorego. W miesiącu styczniu b.r. pracownicy Regionalnego Ośrodka Polityki społecznej w Olsztynie dokonali doraźnej kontroli w miejscu realizacji zajęć grupowych. Nie odnotowano żadnych zastrzeżeń co do prawidłowości realizacji projektu. Projekt potrwa do 30 czerwca 2026 r. Całkowita wartość projektu: 559 200,00 zł, kwota dofinansowania z UE 531 200,00 zł;
- w styczniu b.r. została podpisana umowa o dofinansowanie w ramach Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” - edycja 2026 r. Do Programu AOON zakwalifikowano 131 osób w tym:
 - ✓ dzieci do 16 r.ż. z orzeczeniem o niepełnosprawności – 12 osób,
 - ✓ osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – 9 osób,
 - ✓ osoby z umiarkowanym sprzężonym stopniem niepełnosprawności – 5 osób,
 - ✓ osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności – 43 osoby,
 - ✓ osoby ze znacznym sprzężonym stopniem niepełnosprawności – 62 osoby.

Na realizację Programu pozyskano środki w wysokości 1.361.607,81 zł – 26.100 godzin usług;

- w dn. 17.02.2026 r. została podpisana umowa o dofinansowanie Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026. Program ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi ze znacznym stopniem niepełnosprawności poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej, tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących

się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Świadczenie usług opieki wytchnieniowej będzie odbywało się w ramach pobytu dziennego, za uprzednią zgodą gminy, w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnością. Program dofinansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego. Łączna kwota dofinansowania : 490.518,00 zł – 9.618 godzin usług OW;

- w styczniu br. Rada Miejska w Iławie podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dn. 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (dotyczy Modułu II);
- od początku 2026 roku Klub Seniora organizuje zajęcia w ramach środków własnych. Od miesiąca marca br. Rozpocznemy realizację ćwiczeń gimnastycznych dla Uczestników Klubu. Godziny pracy kawiarenki dla seniora pozostają niezmiennie;
- zarządzeniem nr 0050-13/2026 Burmistrza Miasta Iławy z dn. 13.02.2026 roku został powołany Zespół do spraw opracowania Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych w Gminie Miejskiej Iława na lata 2026-2028, w skład którego weszli pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie, przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Iławy oraz Pełnomocnik Burmistrza ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych. Opracowanie lokalnych planów deinstytucjonalizacji realizuje się w oparciu o wymogi określone Uchwałą nr 135 Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie przyjęcia polityki publicznej pod nazwą „Strategia rozwoju usług społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.)”, która wskazuje kierunki rozwoju usług społecznych. W nowej Agendzie unijnej silnie akcentuje się inwestycje w usługi społeczne i deinstytucjonalizację rozwiązań, co wspiera w ostatnich latach Komisja Europejska i inne podmioty Unii Europejskiej;
- trwają przygotowania do przekształcenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie w Centrum Usług Społecznych. W styczniu br. Rada Miejska w Iławie podjęła uchwałę w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Iławie poprzez przekształcenie MOPS w Iławie oraz nadanie statutu nowej jednostce. W dn. 12.02.2026 r. uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- w całym okresie sprawozdawczym realizowane jest wsparcie przez 4 asystentów rodzin; aktualnie wsparciem objętych są 54 rodziny z terenu miasta Iławy;
- w całym okresie sprawozdawczym realizowane były zajęcia w Świetlicy Środowiskowej MOPSIK; odbywają się one od poniedziałku do piątku (w dni robocze), w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰; w okresie ferii zimowych placówka była czynna w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰;
- regularnie odbywają się zajęcia w Klubie Aktywności JUNIOR. Spotkania odbywają się w poniedziałki, wtorki, środy i czwartki. 30.01.2026 r. zakończyły się zimowe warsztaty profilaktyczno – wychowawcze (dwa turnusy trwające od: 19-23.01.2026 r. oraz 26.01.2026 r. - 30.01.2026 r.);

- w dn. 23.02.2026 r. odbędzie się spotkanie Klubu Rodzica;
- w okresie sprawozdawczym odbyły się spotkania szkoleniowe z kandydatami na kierowców pt.: „Alkohol a kierowca” w 3 ośrodkach szkolenia kierowców, w spotkaniach wzięło udział łącznie 48 osób;
- od dn. 21.01.2026 r. w budynku Działu Pracy z Rodziną i Profilaktyki Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej działa Punkt dla Osób w Kryzysie Bezdomności. Z pomocy Punktu, od początku działalności skorzystało 15 osób; średnio dziennie nocuje 8 osób; Punkt działa od poniedziałku do piątku w godzinach od 19⁰⁰ do 7⁰⁰, w weekendy i dni wolne od pracy całodobowo;
- odbywają się spotkania z grupami młodzieżowymi w Młodzieżowym Biurze Projektów - w dniach: 28.01.2026 r., 03.02.2026 r., 10.02.2026 r. i 16.02.2026 r. zorganizowano warsztaty i przeprowadzono spotkania z członkami MRM związane z:
 - ✓ prowadzeniem Social Mediów MRM,
 - ✓ ustaleniem harmonogramu spotkań Rady,
 - ✓ opracowaniem planu pracy Rady na najbliższy okres,
 - ✓ wypracowywaniem inicjatyw kierowanych do ławskiej młodzieży.

Poza tym w budynku Działu odbywają się:

- spotkania grupy samopomocowej AA Anna;
- spotkania grupy samopomocowej Na Witamina;
- spotkania grupy samopomocowej AI-anon;
- spotkania grupy samopomocowej DDA;
- ZUMBA – raz w tygodniu, w każdy poniedziałek;
- TaiChi – raz w tygodniu, w każdy wtorek;
- dyżury Stowarzyszeń: Ławski Klub „Amazonki”, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci oraz Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych Koło M-G, Ławskie Towarzystwo Wędkarskie, SARI, IWOPR, FIO.

Miejska Biblioteka Publiczna

Działalność edukacyjna i kulturalna Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ławie odbywa się w trzech podstawowych obszarach:

1. Książki (wszystkie działania związane z promocją i działem książki)

Bookcrossing. Uwalniamy książki w Ławie - raz w miesiącu pracownicy MBP dostarczają i pozostawiają w utworzonych w tym celu budkach i regałach zlokalizowanych w różnych punktach miasta, książki, które bezpłatnie można zabrać do domu. Istnieje również możliwość pozostawienia w tych miejscach po przeczytaniu własnych egzemplarzy.

Głośne czytanie – głównym celem czytania dzieciom książek w przedszkolach (raz- kilka razy w miesiącu kilka grup) przez pracowników biblioteki głównej jest wyrobienie wśród najmłodszych nawyku czytania.

Spotkanie z Bajką - głośne czytanie, które jest realizowane przez Filię na ul. Skłodowskiej Curie.

Klub Czytających Rodzin- Zaczytana Przysiań - raz w miesiącu rodziny deklarujące czytanie książek swoim dzieciom w domu spotykają się integracyjnie na wspólnym czytaniu książek połączonym z zajęciami kreatywnymi.

Książka do domu - dostarczanie przez pracowników biblioteki pod wskazany adres czytelnika zamówionych wcześniej przez niego zbiorów bibliotecznych. Oferta głównie skierowana jest do osób starszych i niepełnosprawnych z problemami w poruszaniu się.

Spotkania autorskie - dajemy możliwość bliższego poznania ulubionych publicystów czy literatów, jednocześnie promując ich najnowsze publikacje.

Narodowe czytanie - raz w roku (wrzesień) spotykamy się w celu promowania polskiej literatury oraz wzmacnianie tożsamości narodowej.

2. Dialogu (wszystkie działania, których podstawą jest rozmowa)

Dyskusyjny Klub Książki (DKK) - raz w miesiącu pasjonaci książek spotykają się w Wypożyczalni dla Dorosłych w celu wymiany swoich spostrzeżeń dotyczących zaproponowanej wcześniej przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną literatury.

Spotkania z historią - wykłady prowadzone przez historyków skierowane do miłośników tej dziedziny, promujące m.in. historię regionalną.

3. Aktywności (wszystkie działania związane z rozwojem i kreatywnością)

Klub Mam i Malucha - comiesięczne spotkania rodziców ze swoimi dziećmi w różnych grupach wiekowych. Zajęcia mają charakter warsztatowy podczas których rodziny wspólnie tworzą wyjątkowe dzieła.

Skarbczyk wyobraźni - tematyczne zajęcia warsztatowe dla przedszkoli prowadzone w Filii biblioteki.

Wirtualna rzeczywistość - zajęcia dla dzieci, młodzieży i dorosłych odbywające się w MBP lub innych placówkach. Uczestnicy przenoszą się do wirtualnego świata dzięki okularom VR.

Biblioteka rękodzieła - spotkania dla młodzieży i dorosłych polegające na tworzeniu prac artystyczno-manualnych wykorzystujących technikę szydełkowania.

Klub szachowy „FART” - cotygodniowa nauka gry w szachy dla wszystkich grup wiekowych.

Lekcje biblioteczne - lekcje tematyczne proponowane przez nauczycieli lub wychowawców łączące często zajęcia warsztatowe z książką dla wszystkich grup wiekowych.

Noc Muzeów - impreza kulturalna organizowana raz w roku (maj) polegająca na udostępnianiu instytucji kultury w godzinach wieczornych połączona z przygotowanymi atrakcjami.

Noc bibliotek - ogólnopolska akcja odbywająca się raz w roku (październik) promująca czytelnictwo i lokalne biblioteki, połączona z atrakcjami dla czytelników.

Wycieczki biblioteczne - spotkania mające na celu pokazanie wszystkich działów MBP oraz Filii, a także przedstawienie oferty biblioteki w celu zachęcenia do korzystania z jej zasobów.

PoSTEDówka - duże wydarzenie organizowane raz w roku (sierpień) upamiętniające sylwetkę Edwarda Stachury, który był w Łławie i okolicy.

Projekt Read for Real - ogółouropejski projekt Fundacji Powszechnego Czytania, który miał na celu promocję czytelnictwa. Biblioteka Łława jako partner w ramach projektu zrealizowała m.in. sondę uliczną z mieszkańcami Łławy oraz pasażerami ZKM Łława, czytała książki w księgarni Metis, a także przeprowadziła dla uczniów SP1 warsztaty w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży.

Karta mieszkańca - wszystkie czynności tj. wydanie karty, wydanie i przyjęcie wniosku, udzielenie informacji o statusie, udzielenie instrukcji, przedłużenie aktywacji czy pomoc w wypełnieniu i zrobieniu zdjęcia.

Moje Miejsce - przestrzeń młodzieżowa na antresoli - miejsce dla młodzieży zlokalizowane na antresoli w Wypożyczalni dla Dorosłych. Przestrzeń została zaprojektowana i stworzona przez młodzież w ramach projektu „Biblioteka dla wszystkich. Moje miejsce”. Użytkownicy wykorzystują przestrzeń głównie do nauki, grania, czytania, konwersacji czy odpoczynku.

	1-30 listopad	1-31 grudnia	1-31 stycznia
Biblioteka Główna			
Wypożyczenia			
Literatura piękna dla dorosłych	3225	4678	3566
Literatura piękna dla dzieci i młodzieży	2169	2603	2100
Literatura non-fiction	825	1807	821
Audiobooki	19	21	6
Filmy	9	204	4
Gry planszowe	29	68	23
Czasopisma	89	139	19
Czasopisma (udostępnienie na miejscu)	5	0	0
Odwiedziny			
Wypożyczających	3171	3782	2727

Pozostałe odwiedziny	217	212	383
Liczba udzielonych informacji	351	352	346
Odwiedziny internetowe			
Legimi	64	59	53
IBUK Libra	5	5	11
Ławska Biblioteka Cyfrowa			
Usługi dodatkowe			
Korzystający z internetu	69	82	70
Filia nr 2			
Wypożyczenia			
Literatura piękna dla dorosłych	2268	2435	2243
Literatura piękna dla dzieci i młodzieży	314	529	350
Literatura non-fiction	167	208	95
Czasopisma	315	276	10
Odwiedziny			
Wypożyczających	1411	1585	1385
Użytkownicy MBP			
Zarejestrowani	432	980	2057
W tym do lat 15	142	119	461

I. Edukacja czytelnicza i medialna oraz działalność kulturalna

1. Książka

09.01.2026 r. - Książka do domu- 1 osoba;

17.01.2026 r. - Klub Czytających Rodzin- Zaczytana Przysłań- 9 osób;

27.01.2026 r. - Książka do domu- 1 osoba.

2. Dialog

13.01.2026 r. - Dyskusyjny Klub Książki- 11 osób.

II . Promocja książki, czytania, biblioteki oraz edukacji

1. Książka

09.01.2026 r. - Wycieczka Przedszkole Pluszak- 10 osób;

13.01.2026 r. - Wycieczka Przedszkole Pluszak- 16 osób;

28.01.2026 r. - Wycieczka dzieci z bibliotek gminnych- 20 osób.

2. Biblioteka

03.01.2026 r. - Klub szachowy „Fart” - nauka i warsztaty gry w szachy – 8 osób;

08.01.2026 r. - Spotkanie podróżnicze Tomasza Sławińskiego- 13 osób;

10.01.2026 r. - Klub szachowy „Fart” - nauka i warsztaty gry w szachy – 14 osób;

17.01.2026 r. - Klub szachowy „Fart” - nauka i warsztaty gry w szachy – 10 osób;

31.01.2026 r. - Klub szachowy „Fart” - nauka i warsztaty gry w szachy – 4 osoby.

3. Aktywność

23.01.2026 r. - VR Biblioteka w Ząbrowie- 14 osób.

1-31.01.2026 r. - Karta Mieszkańca- 181 osób;

1-31.01.2026 - Moje Miejsce- przestrzeń młodzieżowa na antresoli -85 osób.

Wystawy:

01.01-31.01.2026 r. - Wystawa poświęcona Klubowi Sportowemu „Jeziorak”- Galeria Jazzowa.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono 9 działań, w których wzięło udział 397 uczestników.

Iławskie Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji

W okresie międzysesyjnym jednostka zaplanowała, organizowała, była współorganizatorem lub wspierała następujące wydarzenia sportowe i rekreacyjne:

- **sportowe ferie ICSTiR nauka jazdy na łyżwach** – kontynuacja oferty skierowanej do dzieci i młodzieży o różnym stopniu zaawansowania w jeździe na łyżwach; z oferty skorzystały 52 os.;
- **dyskoteka na lodzie** – II edycja wydarzenia, które zostało bardzo dobrze przyjęte przez mieszkańców Iławy; dwie sesje dyskoteki z udziałem Dj'a, oprawą świetlną, ciepłymi napojami i przekąskami oferowanymi przez lokalnego restauratora wyprzedali komplet biletów;
- **zawody łyżwiarskie** – w dn. 30.01.2026 r. na iławskim lodowisku odbyły się otwarte zawody łyżwiarskie, w których uczestniczyło 13 młodych zawodników; na zasadzie zabawy i współzawodnictwa wyłoniono zwycięzców, którzy otrzymali puchary i upominki;
- **tor wodny na basenie** – w dniach 31.01.2026 r. – 01.02.2026 r. na iławskim basenie zamontowano tor wodny, będący atrakcją dla odwiedzających obiekt; instalacja cieszyła się olbrzymim zainteresowaniem dzieci i młodzieży;
- **zajęcia szachowe** – w dn. 03.02.2026 r. zainaugurowano warsztaty nauki gry w szachy; dwie grupy uczestników: podstawowa i zaawansowana, pod okiem instruktorów oraz z wykorzystaniem zakupionego przez centrum wyposażenia, rozpoczęły zajęcia; na pierwszych zajęciach pojawiło się dużo dzieci i młodzieży, co stanowi bardzo dobry prognostyk na przyszłość. Łącznie w zajęciach wzięło udział blisko 40 osób;
- **zajęcia dla seniorów** – wystartowały zajęcia dla seniorów: Zumba, Gimnastyka, Joga, Tai-Chi, w których łącznie bierze udział 390 osób;

- **bal karnawałowy** – wspólnie z Iławskim Centrum Kultury oraz Pełnomocnikiem Burmistrza ds. osób starszych i niepełnosprawnych pracownicy ICSTiR zorganizowali bal dla seniorów, w którym uczestniczyło łącznie blisko 150 mieszkańców Iławy.

Ponadto, pracownicy Centrum przygotowywali obiekty do rozgrywanych cyklicznie meczów lub treningów iławskich drużyn: Jezioraka Iława (grupy młodzieżowe oraz seniorzy – piłka nożna), Rozwoju Iława (grupy młodzieżowe oraz seniorzy - piłka nożna), Jezioranek Iława (piłka nożna młodzieżowa kobiet), Aqua-Instal Jeziorak Iława (piłka ręczna młodzieżowa oraz I liga mężczyzn), Orka Iława Basketball (koszykówka młodzieżowa oraz III liga mężczyzn), Miss Volley Iława (piłka siatkowa kobiet III liga), Zryw Volleyball (piłka siatkowa kobiet młodzieżowa).

Dodatkowe działania w analizowanym okresie:

- realizacja konkursu dla kibiców siatkówki, w którym nagrodą były bilety na mecz AZS Olsztyn z Projektem Warszawa;
- udział w spotkaniu Rady Sportu dotyczącym rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych za 2025 r.;
- prowadzenie cotygodniowych publikacji na profilu społecznościowym Facebook, podsumowujących weekendowe wydarzenia sportowe i rekreacyjne, które będą miały miejsce w Iławie; wspieranie inicjatyw zewnętrznych organizowanych przez organizacje pozarządowe, kluby oraz grupy nieformalne;
- zamieszczanie informacji w mediach społecznościowych o możliwości udziału w ogłaszanych naborach dotyczących pozyskania zewnętrznych środków finansowych na organizację działań o charakterze sportowym lub rekreacyjnym;
- bieżące prace związane z utrzymaniem obiektów będących w zarządzie ICSTiR;
- udział w nadzorze nad modernizacją stadionu miejskiego i realizowanymi pracami inwestycyjnymi;
- zaprojektowanie grafik, które zostaną wykorzystane do produkcji banerów, ścianki promocyjnej, flagi promującej sport, aktywność oraz działania zarówno miasta Iławy, jak i ICSTiR;
- aktualizacja cennika korzystania z obiektów będących w zasobach ICSTiR regulaminów zakupowych dotyczących zamówień realizowanych w jednostce;
- udział w spotkaniach roboczych z władzami miasta oraz przedstawicielami innych jednostek miejskich dotyczących realizacji wydarzeń w okresie wiosenno-letnim oraz działań promocyjnych i informacyjnych;

Ponadto Dyrektor Centrum:

- prowadził rozmowy w zakresie dzierżawy modułów na Wyspie Młyńskiej z zainteresowanym przedsiębiorcą oraz iławskim sanepidem;
- reprezentował Iławę na meczu AZS Olsztyn – Projekt Warszawa w Olsztynie, podczas którego odebrał z rąk prezesa AZS pamiątkową koszulkę oraz wręczył upominek dla MVP meczu; spotkanie było transmitowane na antenie ogólnopolskiej stacji telewizyjnej Polsat Sport;

- prowadził rozmowy z reprezentantem angielskiego klubu Premier League w zakresie możliwości realizacji w okresie sierpień-wrzesień wydarzenia piłkarskiego w naszym mieście;
- współpracował ze specjalistą w zakresie pozyskiwania środków finansowych w obszarze zielonej transformacji; celem współpracy jest znalezienie źródła dofinansowania zakupu nowej jednostki pływającej;
- odbył spotkanie z przedstawicielami firmy oferującej rozwiązanie optymalizujące i obniżające koszty energii na ławskim basenie.

Ławskie Centrum Kultury

Ferie zimowe z ICK

Tegoroczne ferie zimowe w Ławskim Centrum Kultury, trwające od **19.01.2026 r. do 30.01.2026 r.**, były czasem intensywnych spotkań ze sztuką, ruchem i kreatywną zabawą. Przez dwa tygodnie przestrzeń ICK wypełniały się dziecięcą energią, pomysłami i artystycznymi eksperymentami.

Uczestnicy ferii mieli okazję spróbować swoich sił w wielu dziedzinach. Odbywały się zajęcia taneczne, warsztaty rzeźbiarskie, zajęcia plastyczne i rękodzielnicze, warsztaty cyrkowe oraz spotkania teatralne. Każdy dzień przynosił nowe wyzwania i okazję do odkrywania talentów.

Podczas warsztatów powstały obrazy, mozaiki, pachnące mydełka, slime, a także projekty inspirowane światem zwierząt i wyobraźni – własne, autorskie „mini zoo”.

Ważnym punktem programu był spektakl **„Szkolne przygody Tosi i Plastusia”** w wykonaniu Teatru Czwarte Miasto. Przedstawienie przyciągnęło liczną publiczność i spotkało się z entuzjastycznym odbiorem zarówno najmłodszych widzów, jak i dorosłych.

Ferie były również okazją do wspólnego przeżywania filmowych emocji. W repertuarze znalazły się bezpłatne seanse **„Panda i afrykańska banda”** oraz **„Heidi ratuje rysia”**, które cieszyły się dużym zainteresowaniem uczestników ferii.

W dn. 02.02.2026 r. w Kinoteatrze "Pasja" w Ławie odbyła się premiera amatorskiego, krótkometrażowego filmu fabularnego **„NA CHWILĘ, NA ZAWSZE”**.

Produkcja nawiązuje klimatem do lat 50. i 60. XX wieku, oferując widzom subtelną, romantyczną historię opowiedzianą w czysty i niewinny sposób.

W dn. 07.02.2026 r. z inicjatywy Burmistrza Miasta Ławy w hali sportowo-widowiskowej odbył się Bal Karnawałowy dla członków stowarzyszeń senioralnych. Ławskie Centrum Kultury przygotowało oprawę muzyczną, realizację dźwięku i światła, zadbało o zabezpieczenie medyczne oraz ochronę.

Ruszył nabór wniosków do nagrody Burmistrza Miasta Ławy w dziedzinie kultury.

Dyrektor Ławskiego Centrum Kultury Lidia Miłosz na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Ławy Dawida Kopaczewskiego ogłosiła *nabór wniosków na nagrody oraz wyróżnienia dla podmiotów zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem oraz ochroną kultury.*

Burmistrz Miasta Ławy przyznaje nagrody i wyróżnienia w następujących kategoriach:

- 1) Nagrody Burmistrza Miasta Ławy za osiągnięcia artystyczne (do 3 nagród),
- 2) Nagroda Burmistrza Miasta Ławy za upowszechnianie kultury,
- 3) Nagroda Burmistrza Miasta Ławy za całokształt działalności,
- 4) Nagroda Burmistrza Miasta Ławy za ochronę dziedzictwa kulturowego,
- 5) Nagroda Burmistrza Miasta Ławy dla mecenasa kultury.

Termin składania wniosków: do dn. **20.04.2026 r., godz. 15:30**, miejsce: **siedziba Ławskiego Centrum Kultury**, ul. Niepodległości 13A, 14-200 Ława (na podstawie daty wpływu dokumentów) **lub elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@ickilawa.pl.**

Szczegółowe zasady przystąpienia do konkursu określa Regulamin stanowiący załącznik do Uchwały nr XVIII/203/20 Rady Miejskiej w Ławie z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem oraz ochroną kultury.

KINOTEATR „PASJA”

W dniach 27.01.2026 r. - 17.02.2026 r. sprzedano w kinie łącznie **3354 biletów**.

Pozycje, które najchętniej wybierali widzowie w tym czasie to:

- 1. „SPONGEBOB: KLĄTWA PIRATA” - 791 sprzedanych biletów**
- 2. „PIEP*ZYĆ MICKIEWICZA 3” - 755 sprzedanych biletów**
- 3. „WICHROWE WZGÓRZA” - 522 sprzedane bilety**

Za ten sam okres sprawozdawczy w roku ubiegłym (27.01.2025 r. - 17.02.2025 r.) odnotowano sprzedaż biletów na poziomie: 4654

PREMIERY:

- 1. „CHCĘ WIĘCEJ” - 30.01.2026 r.**
- 2. „PIEP*ZYĆ MICKIEWICZA 3” - 13.02.2026 r.**
- 3. „WICHROWE WZGÓRZA” - 13.02.2026 r.**

CYKLE FILMOWE

I. KINO SENIORA -

„SEKS DLA OPORNYCH” (9.02.2026 r.) - 130 widzów

II. KINO KONESERA -

„BRAT” - 9.02.2026 r. 57 widzów

III. KINO PRZYJAZNE SENSORYCZNIE -

„SPONGEBOB: KLĄTWA PIRATA” (9.02.2026 r.) - 7 widzów

W raportowanym terminie odbył się 1 seans zorganizowany.

„KOSZMAREK” /6.02.2026 r./ - 140 sprzedanych biletów

W dn. **14.02.2026 r.** odbyło się w kinie Wydarzenie z Pasją - Walentynki w Kinie Pasja. Wyświetlono filmy: „PIEP*ZYĆ MICKIEWICZA 3” (2 seanse) i „WICHROWE WZGÓRZA” (2 seanse). Łącznie w tym dniu było 703 widzów.